

**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

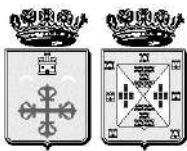
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INICIO DE ACTIVIDAD

DATOS DEL DECLARANTE-TITULAR			
Nombre y Apellidos/Razón Social			NIF-CIF
Dirección			
Código Postal	Municipio		Provincia
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA (en su caso).			
Nombre y Apellidos			NIF
Actúa en calidad de (representante legal/administrador de la empresa):			
Domicilio			
Código Postal	Municipio		Provincia
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACION.			
Nombre y Apellidos			NIF
Domicilio			
Código Postal	Municipio		Provincia
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

DATOS DE LA ACTIVIDAD Y ESTABLECIMIENTO	
Descripción de la Actividad	

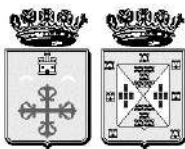


**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

Epígrafe Anexo LGICA "CA-DR"			
Emplazamiento			
Localidad			
Epígrafe según IAE o Modelo 036			
Referencia Catastral			
Superficie	-m2 construidos:		
	-m2 útiles:		
Actividad Sometida a Calificación Ambiental (indicar SI ó NO)		Actividad Sometida a Calificación Ambiental por Declaración Responsable "CA-DR" (indicar SI ó NO)	
INDICAR SI SE TRATA DE ACTIVIDAD COMERCIAL MINORISTA O SERVICIOS PREVISTOS EN EL ANEXO DE LA LEY 12/2012, DE 26 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS PARA LA LIBERALIZACIÓN DEL COMERCIO Y DE DETERMINADOS SERVICIOS, REALIZADO EN ESTABLECIMIENTO PERMANENTE CUYA SUPERFICIE ÚTIL DE EXPOSICIÓN Y VENTA AL PÚBLICO NO SUPERA LA DISPUESTA EN DICHA LEY (Indicar en el margen derecho SI/NO)			

TIPO DE ACTUACIÓN (marque en el margen derecho con una "X" lo que proceda).	
Apertura de establecimientos para el ejercicio de las actividades económicas INOCUAS, no incluidas en el Anexo I de la Ley 7/2007, de 9 de Julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental (Anexo III Ley 3/2014) o en el Nomenclátor y Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía.	☐
Apertura de establecimientos para el ejercicio de las actividades económicas incluidas en el Anexo I de la Ley 7/2007, de 9 de Julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental (Anexo III Ley 3/2014) o en el Nomenclátor y Catálogo de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía.	☐
Otros (indicar)	
Modificación de actividades sometidas a licencia municipal	☐
Modificación de actividades sometidas a declaración responsable	☐
Cambio de titularidad de las actividades	☐
Observaciones:	



**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

**PARA ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS
AJUSTADO A CATÁLOGO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y
ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS DE ANDALUCÍA (EN SU CASO).**

Tipo de Espectáculo o Actividad Recreativa ajustado a Catálogo.

Descripción del Espectáculo o Actividad Recreativa ajustado a Catálogo.

Horario de Apertura y Cierre	Periodo de vigencia	Aforo	Edad admisión
Persona Responsable:			
Nombre y Apellidos:			NIF
Dirección:			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN (marque en el margen derecho con una "X" la documentación que se adjunta).

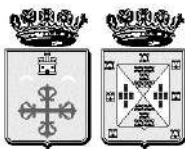
1). CON CARÁCTER GENERAL LAS SOLICITUDES DEBERÁN ACOMPAÑARSE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN.

-Acreditación de la personalidad del Titular (persona física: DNI o pasaporte (si es comunitario), o permiso de trabajo-residencia, en caso de no comunitarios; persona jurídica: fotocopia de las escrituras de constitución de la sociedad, así como del DNI, pasaporte o permiso de trabajo-residencia del Representante legal de la sociedad).	☐
-Acreditación del abono de la tasa correspondiente (en su caso).	☐
-Informe del arquitecto técnico municipal favorable de uso y compatibilidad urbanística de la actividad en el emplazamiento previsto y del Epígrafe aplicable a la actividad según Anexo vigente de Ley GICA, en su caso.	☐

2). EN CASO DE APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS SE DEBERÁ ACOMPAÑAR ADEMÁS LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN (salvo que haya sido presentada con anterioridad, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad.).

Para el caso de actividades sometidas a Calificación Ambiental o CA-DR (generalmente):

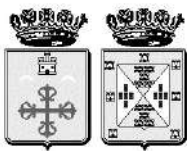
- Proyecto técnico de la instalación de adaptación del local para la actividad pretendida incluyendo la memoria del análisis ambiental, y de las obras a realizar, en su caso, visado por el Colegio Profesional correspondiente, o, en caso de que no sea exigible el visado en aplicación del RD 1000/2010, se deberá aportar: a) La documentación acreditativa de la capacitación profesional del técnico (colegiación profesional). b) Copia del Seguro de Responsabilidad Civil para el ejercicio profesional.	☐
-Calificación ambiental aprobada por el Ayuntamiento o Declaración Responsable de Calificación Ambiental (CA-DR) según modelo normalizado.	☐



Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

-Declaración responsable de ejecución de obras presentada en el Ayuntamiento o, en su caso, la licencia de obras concedida, en caso de haber requerido obras.	☐
Para el caso de actividades sometidas a Calificación Ambiental o CA-DR, con carácter voluntario podrá presentarse (sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación en el momento de comprobación o de la inspección de la actividad):	
<u>A). Para actividades sometidas a Calificación Ambiental (CA) o Calificación Ambiental con Declaración Responsable (CA-DR) para cuya implantación no se hubieran ejecutado obras:</u>	
a). Certificado Técnico suscrito por Técnico competente acreditando que la instalación/actuación se ha llevado a cabo dando cumplimiento estricto de las medidas de corrección medioambiental incluidas en el análisis ambiental y, en su caso, en la resolución de calificación ambiental (cuando la actividad esté sometida a CA) y, por lo tanto, la actividad referida cumple con los requisitos ambientales exigidos y establecidos en la normativa vigente.	☐
<u>B). Para actividades sometidas a Calificación Ambiental (CA) o Calificación Ambiental con Declaración Responsable (CA-DR) para cuya implantación se hayan ejecutado obras:</u>	
a). Certificado final de la Dirección técnica suscrito por Técnico competente (y visado por el Colegio Profesional correspondiente cuando éste resulte preceptivo), acreditando que la instalación/obras se han ejecutado de conformidad con el Proyecto o documento técnico y Anexos presentados (en caso de existir anexos).	☐
b) Certificado Técnico suscrito por Técnico competente (Dirección técnica) acreditando que la instalación o actuación se ha ejecutado dando cumplimiento estricto de las medidas de corrección medioambiental incluidas en el análisis ambiental contenido en el Proyecto y Anexos presentados (en caso de existir anexos), y, en su caso, en la resolución de calificación ambiental (cuando la actividad esté sometida CA) y, por lo tanto, la actividad referida cumple con los requisitos ambientales exigidos y establecidos en la normativa vigente.	☐
c). Declaración responsable de obras presentada en el Ayuntamiento (cuando sea posible la ejecución de obras mediante declaración responsable) o, en su caso, la licencia de obras concedida	☐
Para el caso de actividades inocuas (no sometidas a procedimiento ambiental):	
-Memoria descriptiva y gráfica de la actividad en caso de que no sea exigible proyecto técnico, que incluirá las determinaciones ambientales o de otro tipo que pudieran resultar aplicables en función de la actividad de que se trate (ejem: actividades inocuas).	☐
-Certificado técnico del cumplimiento de la normativa urbanística y técnica del establecimiento y sus instalaciones.	☐
3). EN CASO DE MODIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD, se deberá aportar la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que procede en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad.	
-Con carácter general la establecida en el punto 2) dependiendo si se trata de una actividad sometida a procedimiento de Calificación Ambiental o CA-DR o bien una actividad inocua. Marcar con una "X" en el punto 2 lo que proceda.	
¿Se trata de una modificación de la actividad? Indicar en el margen derecho SI ó NO.	☐
4). EN CASO DE CAMBIO DE TITULARIDAD, se deberá aportar la siguiente documentación, sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que procede en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad.	
-Copia de la licencia de apertura anterior o declaración responsable de inicio de actividad anteriormente presentada, acompañada de la documentación identificativa del antiguo y nuevo	☐



**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

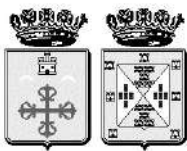
titular y en su caso, representante, y comunicación a la Administración del cambio de titularidad, para su toma de razón.	
-Documento acreditativo de la transmisión de titularidad.	
5). OTROS DOCUMENTOS exigidos por la legislación sectorial que se adjuntan con carácter voluntario sin perjuicio del posible requerimiento de la documentación que procede en el momento de la comprobación o de la inspección de la actividad: (indicarlos)	

DATOS DEL TÉCNICO INTERVINIENTE			
1º. TECNICO QUE HA REDACTADO EL PROYECTO/DOCUMENTO TÉCNICO			
Nombre y Apellidos		NIF	
Titulación:		Nº Colegiado:	
Colegio Profesional:			
Teléfono	Móvil:	Fax	Correo electrónico
2º. TECNICO QUE HA REDACTADO LA DOCUMENTACIÓN QUE ACREDITA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA AMBIENTAL VIGENTE.			
Nombre y Apellidos		NIF	
Titulación:		Nº Colegiado:	
Teléfono	Móvil:	Fax	Correo electrónico

El titular arriba mencionado/El representante de la persona jurídica arriba mencionada, **DECLARA bajo su responsabilidad**, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, que posee la documentación que así lo acredita, y que:

1º. Que cuenta con la documentación de aportación voluntaria.

2º. Que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento electrotécnico para Baja Tensión, la normativa de protección contra el ruido y contra la contaminación acústica, el local cumple con lo establecido en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las Infraestructuras, el Urbanismo, la Edificación y el Transporte en Andalucía y disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.



Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE**

VILLATORRES (JAÉN)

C.I.F. P2310000A

3º. Que cuenta, en su caso, con Certificado de Edificios habitados, de forma que cumpla con lo señalado en el reglamento técnico de distribución y utilización de combustibles gaseosos e instrucciones técnicas y complementarias, o las que resultase aplicable.

4º. Que cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa urbanística, ambiental y sectorial aplicable para el ejercicio de la actividad incluida la habilitación profesional.

5º. Que mantendrá el cumplimiento de todos los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad, así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad pudieran producirse y a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.

6º. Que manifiesta el cumplimiento de los requisitos establecidos para los establecimientos públicos señalados en el art. 10.1 de la Ley 13/1999, de 15 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía (en caso de que se trate de un establecimiento de este tipo).

7º. Que cuenta con certificado técnico y/o proyecto suscrito por técnico competente y visado (en el caso de que el visado sea preceptivo), por el Colegio Profesional correspondiente, en caso de existir aparatos generadores de ruido, de conformidad con la normativa de protección contra la contaminación acústica de Andalucía, contando con la valoración práctica, mediante los ensayos de mediciones acústicas, de los resultados conseguidos de ruidos, vibraciones, del aislamiento acústico normalizado a ruido, de acuerdo con la citada normativa, realizados por técnico o empresa competente.

8º. Que la documentación técnica que se aporta o la que se aportará antes del inicio efectivo de la actividad está suscrita por técnico competente. Asimismo, los técnicos redactores de los proyectos o documentos técnicos, así como la dirección facultativa, serán responsables, dentro de sus respectivos ámbitos competenciales de conocimiento y decisión, de la veracidad de los datos aportados y del cumplimiento de los requisitos de la normativa vigente, correspondiendo al promotor la responsabilidad solidaria conjuntamente con ellos.

9º. Que si se generase algún tipo de residuo peligroso o de otro tipo que requiera de una gestión específica, adoptará las medidas y tramitará las autorizaciones previas establecidas en la legislación vigente en materia medioambiental.

10º. Que a los efectos de la normativa sobre protección de datos personales autorizo a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones Públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar. Que he sido informado/a de que el Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la declaración y en la documentación que se acompaña, pudiendo cederse a otras administraciones públicas cuando fuese necesario, no existiendo previsión de transferencias a terceros países, y de que tengo derecho a acceder, rectificar, y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, y presto mi consentimiento para que los datos aportados puedan ser utilizados para el/los procedimientos correspondientes.

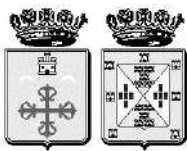
11º. Que cuenta con Declaración responsable de Calificación Ambiental, registrada en el Ayuntamiento, en caso de que la actividad se encuentre sometida al procedimiento de "CA-DR", o bien con Calificación Ambiental otorgada por el Ayuntamiento.

12º. Que COMUNICA que iniciará la actividad a partir del día/...../..... (En caso de no indicar fecha, se entenderá a partir del mismo día de la presentación de esta Declaración).

EN CASO DE TRATARSE DE ACTIVIDAD COMERCIAL MINORISTA O SERVICIOS PREVISTOS EN EL ANEXO DE LA LEY 12/2012, DE 26 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS PARA LA LIBERALIZACIÓN DEL COMERCIO Y DE DETERMINADOS SERVICIOS, REALIZADO EN ESTABLECIMIENTO PERMANENTE CUYA SUPERFICIE ÚTIL DE EXPOSICIÓN Y VENTA AL PÚBLICO NO SUPERE LA DISPUESTA EN DICHA LEY:

Además de lo declarado anteriormente, el titular arriba mencionado/El representante de la persona jurídica arriba mencionada, **DECLARA bajo su responsabilidad:**

1º. Que la actividad que va a ser desarrollada no tiene impacto en el patrimonio histórico-artístico o en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público.



**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE**

VILLATORRES (JAÉN)

C.I.F. P2310000A

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

2º. Que la actividad se encuentra incluida en el Anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del Comercio y de determinados servicios y que la superficie útil de exposición y venta al público no supera los metros cuadrados previstos en la citada Ley.

3º. Que la actividad cumple con todos los requisitos que resultan exigibles de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente, y en particular, entre otras, en la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, normativa urbanística y ambiental vigente, planeamiento urbanístico y otras normas sectoriales aplicables.

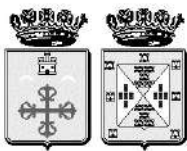
4º. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad, así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad pudieran producirse.

ASÍ MISMO DECLARA Y SE COMPROMETE A QUE PREVIAMENTE AL INICIO EFECTIVO DE LA ACTIVIDAD POSEERÁ LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 1º. Alta en la Declaración Censal (modelo 036 o el que corresponda) de la Agencia Tributaria.
- 2º. Inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de cuenta de cotización, o en su caso, Alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
- 3º. Presentación del Boletín de instalación eléctrico en el Servicio de Industria de la Consejería competente en materia de Industria de la Junta de Andalucía.
- 4º. Comunicación previa de inicio de actividad ante el registro del Distrito sanitario correspondiente de la Consejería de Salud de la Junta de Andalucía.
- 5º. Comunicación de inscripción en el registro de comerciantes y actividades comerciales de Andalucía de la Consejería competente en materia de Comercio, cuando se trate de empresas y establecimientos alimentarios de comercio al por menor de productos alimenticios.
- 6º. Inscripción en el Registro Sanitario de Empresas y Establecimientos Alimentarios de Andalucía de la Consejería de Salud en caso de que se trate de empresa o establecimiento alimentario.
- 7º. Contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios, por empresa autorizada, dando cumplimiento a la normativa de prevención de incendios en el momento de apertura del local.
- 8º. Póliza de responsabilidad civil vigente y al corriente de pago u otro seguro equivalente cuando lo exija la normativa sectorial de aplicación.
- 9º. Documentación específica de la actividad según la normativa sectorial de aplicación.
- 10º. Certificación redactada por técnico competente de que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento electrotécnico para Baja Tensión, la normativa de protección contra el ruido y contra la contaminación acústica, que el local cumple con lo establecido en el Decreto 293/2009, de 7 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que regula las normas para la accesibilidad en las Infraestructuras, el Urbanismo, la Edificación y el Transporte en Andalucía y disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.
- 11º. En caso de que no se exigiera la suscripción de proyecto técnico, las certificaciones o documentación pertinente, que justifique que la actividad a desarrollar se ajusta a las determinaciones y previsiones resultantes del análisis ambiental efectuado, en su caso, y cumple con la normativa urbanística, ambiental y demás normativa que resulte de aplicación.

12º. Para actividades sometidas a Calificación Ambiental (CA) o Calificación Ambiental con Declaración Responsable (CA-DR) para cuya implantación no se hubieran ejecutado obras:

- a). Certificado Técnico suscrito por Técnico competente acreditando que la instalación/actuación se ha llevado a cabo dando cumplimiento estricto de las medidas de corrección medioambiental incluidas en el análisis ambiental y,



Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

en su caso, en la resolución de calificación ambiental (cuando la actividad esté sometida a CA) y, por lo tanto, la actividad referida cumple con los requisitos ambientales exigidos y establecidos en la normativa vigente.

13º. Para actividades sometidas a Calificación Ambiental (CA) o Calificación Ambiental con Declaración Responsable (CA-DR) para cuya implantación se hayan ejecutado obras:

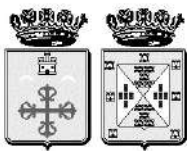
- a). Certificado final de la Dirección técnica suscrito por Técnico competente (y visado por el Colegio Profesional correspondiente cuando éste resulte preceptivo), acreditando que la instalación/obras se han ejecutado de conformidad con el Proyecto o documento técnico y Anexos presentados (en caso de existir anexos).
- b) Certificado Técnico suscrito por Técnico competente (Dirección técnica) acreditando que la instalación o actuación se ha ejecutado dando cumplimiento estricto de las medidas de corrección medioambiental incluidas en el análisis ambiental contenido en el Proyecto y Anexos presentados (en caso de existir anexos), y, en su caso, en la resolución de calificación ambiental (cuando la actividad esté sometida CA) y, por lo tanto, la actividad referida cumple con los requisitos ambientales exigidos y establecidos en la normativa vigente.
- c). Declaración responsable de obras presentada en el Ayuntamiento (cuando sea posible la ejecución de obras mediante declaración responsable) o, en su caso, la licencia de obras concedida.

OBSERVACIONES

NOTA INFORMATIVA: El apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que: "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación".

Este documento no será valido con tachaduras o enmiendas.

En cumplimiento con el Reglamento UE 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, por el Ayuntamiento de Villatorres, como responsable del tratamiento de los datos de carácter personal, se le informa que, los datos recabados se incorporarán a las correspondientes actividades de tratamiento y serán tramitados con la finalidad específica de cada tratamiento, así como para realizar estadísticas.- la legislación del tratamiento puede estar basada en el consentimiento de las personas interesadas y/o el cumplimiento de una obligación legal y/o el cumplimiento del interés público. Al presentar esta declaración la persona interesada presta su consentimiento para la utilización de sus datos en esta actividad de tratamiento.-Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.- El plazo de conservación de los datos dependerá de lo especificado para cada



**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
VILLATORRES (JAÉN)**
C.I.F. P2310000A

Plaza de la Constitución, nº 5
Villargordo (Jaén)
Teléfonos (953)377000 - 377159
Fax: (953)377500

tratamiento de datos personales.- Las personas cuyos datos personales sean tratados por este Ayuntamiento podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, incluida la elección de perfiles, en la forma prevista en la legislación vigente sobre la materia, ante el órgano responsable del fichero.- Así mismo, los usuarios tienen también derecho a presentar una declaración ante la Agencia Española de Protección de Datos.

En _____, a _____ de _____ de 20____.

Firma del Titular/del Representante legal de la persona jurídica:

Fdo: D./Dña _____.

DIRIGIDO AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLATORRES (JAÉN).